

Geðsvið

Upplýsingabæklingur um þjónustu deildar 32A

Þessum bæklingi er ætlað að gefa sjúklingi, fjölskyldu og nánustu aðstandendum hans almennar upplýsingar um þá þjónustu sem veitt er á deild 32A.

Á deildinni er áhersla lögð á hlýlegt, rólegt og öruggt umhverfi. Traust, virðing og samvinna, þar sem hver einstaklingur er metinn að verðleikum, eru lykilatriði í starfseminni.

Samvinna milli sjúklings, fjölskyldu og / eða nánustu aðstandenda og starfsfólks er mikilvæg. Lögð er áhersla á virkt upplýsingastreymi til að tryggja samfellu í meðferð og við gerð útskriftaráætlunar.

Deild 32A er ein af þremur móttökudeildum geðsviðs við Hringbraut. Hinar eru deildir 32C – 32BP og 33C. Deild 32A er á annarri hæð í A-álmu í geðdeildarbyggingu.

Ef einhverjar spurningar vakna eða óskað er eftir nánari upplýsingum hvetjum við fólk eindregið til að hafa samband við starfsfólk deildarinnar.

Gangi ykkur vel

Deildarstjóri og yfirlæknir á 32A

Efnisyfirlit

1) Þjónusta á deild 32A

2) Meðferð á deild 32A

1. Læknismeðferð
2. Hjúkrun
3. Sálfræðiþjónusta
4. Músíkmeðferð
5. Félagsráðgjöf
6. Sálgæsla
7. Iðjuþjálfun
8. Deildariðja
9. Hreyfing

3) Innlagir á deild 32A

1. Trúnaður og traust
2. Öryggi
3. Verðmæti

4. Ljósmyndun
5. Sjúkrastofur
6. Fæði
7. Fatnaður
8. Sjónvarp og tölvur
9. Símnótun
10. Reykingar
11. Notkun áfengis- og vímuefna
12. Heimsóknatímar

4) Þjónusta veitt utan deildar 32A

5) Fulltrúi notenda á geðsviði

Þjónusta á deild 32A

Sjúklingurinn er í samstarfi við geðlækni, hjúkrunarfræðing, sjúkraliða og stuðningsfulltrúa á meðan innlögn stendur. Á deildinni starfa einnig sálfræðingur, og félagsráðgjafi. Eftir þörfum er kallað á iðjupjálfa, áfengisráðgjafa, næringarráðgjafa og sérfræðilækni í öðrum sérgreinum.

Leitað er eftir samvinnu við aðstandendur, eftir því sem tök eru á með símtölum og fjölskyldufundum, meðan sjúklingurinn er á spítalanum og þátttöku þeirra í útskriftarferlinu þegar að því kemur.

Meðferðin er fjölþætt og fer eftir þörfum, óskum og getu hvers sjúklings. Lögð er áhersla á heildræna meðferð og leitast við að finna leiðir til að auka lífsgæði og efla heilbrigði eftir að innlögn lýkur enda innlagnir ofast fremur stuttar á móttökudeildum.

Ábendingum vegna þjónustu deildarinnar má koma til deildarstjóra eða yfirlæknis eftir því sem við á. Einnig er hægt að koma ábendingum um meðferð og þjónustu til framkvæmdastjóra lækninga,- eða hjúkrunar, gæðaráðs geðsviðs eða fulltrúa notenda.

Meðferð á deild 32A

1. Læknismeðferð

Læknismeðferð felst í sjúkdómsgreiningu og meðferð. Meðferðin er sniðin að þörfum sjúklingsins og fer fram með viðtölum, lyfjameðferð og einnig koma aðrar fagstéttir að meðferðinni. Læknar meta þörf fyrir rannsóknir og ákveða innlagnir og útskriftir.

Flestir útskrifast heim til sín en koma í eftirfylgd um tíma á göngudeild, á stofu eða til heimilislæknis eftir atvikum. Stefnt er að því að samfella sé sem mest í meðferðarferlinu og að sjúklingurinn hafi sama meðferðaraðila á meðan hann er á deildinni og einnig ef hann þarf að leggjast inn á geðsvið síðar.

2. Hjúkrun

Í hjúkrun er lögð áhersla á að hafa sjúklinginn í öndvegi þar sem tekið er tillit til þarfa hvers og eins. Leitast er við að meta líkamlega, félagslega og sálræna þætti hvers sjúklings og þeir studdir með viðtölum við hjúkrunarfræðing þar sem lögð er áhersla á að styrkja heilbrigði og lífsgæði.

Góð tengsl við aðstandendur eru lykilatriði í hjúkrunarmeðferð.

3. Sálfræðipjónusta

Sálfræðingur deildarinnar veitir einstaklingsviðtöl eftir samkomulagi þar sem veittur er stuðningur í fyrstu skrefum veikinda og sálfræðileg meðferð hefst. Sálfræðingur sinnir einnig viðtölum við aðstandendur eins og kostur er hverju sinni.

4. Músíkmeðferð

Músíkmeðferð er fyrirfram ákveðin notkun á tónlist af músíkþerapista til að hafa jákvæðar breytingar á andlega, líkamlega, hugræna eða félagslega hæfni einstaklinga. Skjólstæðingurinn er ávallt það sem meðferðin er skipulögð út frá og tónlistin er tækið sem notað er til að ná settum markmiðum.

Að auki hefur músíkþerapisti umsjón með fræðslu um tilfinningaferli og sjálfsmynd sem og kvöldfundum þar sem áhersla er lögð á samveru og ró. Músíkmeðferð, fræðsla og kvöldfundur er öllum opin og eru tímasetningar auglýstar á dagskipulagi deildar. Músíkþerapisti veitir einnig einstaklingsviðtöl eftir samkomulagi.

5. Félagsráðgjöf

Starf félagsráðgjafa felst í að meta félagslega stöðu fólks með tilliti til fjármála, húsnæðis, atvinnu, fjölskylduaðstæðna, félagslegs nets og löggjafar. Einnig veitir félagsráðgjafi ráðgjöf og leitar leiða til úrbóta þegar þess er þörf.

Félagsráðgjafi er í samstarfi við ýmsar stofnanir til að samræma og skipuleggja þjónustu við sjúklinga. Félagsráðgjafi er oft tengiliður sjúklings við aðrar stofnanir svo sem þjónustumiðstöðvar, Tryggingastofnun Ríkisins, svæðisskrifstofur, skóla o.fl.

6. Sálgæsla

Markmið með sálgæslu er að bæta líðan með því að hjálpa þeim, sem glíma við sárar tilfinningar og erfiðar tilvistarspurningar sem tengjast veikindum og alvarlegum áföllum. Sálgæsla er öllum opin og þarf fólk ekki að telja sig trúað til að hún geti verið hjálpleg.

Kyrrðarstundir fyrir sjúklinga eru haldnar vikulega og eru auglýstar á dagskipulagi deildarinnar. Í kyrrðarstundum leiðir sjúkrahúsprestur samveruna og eru þátttakendur sjálfir óbundnir af því að leggja annað af mörkum en að vera með. Sjúkrahúsprestur eða starfsfólk taka á móti óskum um viðtöl.

7. Iðjubjálfun

Markmið iðjubjálfunar er að auka möguleika sjúklingsins á að geta sinnt þeirri iðju daglegs lífs sem hann óskar eftir að sinna og er honum nauðsynleg til að efla sjálfstæði og lífsgæði. Iðjubjálfun er staðsett á 1.hæð í geðdeildarhúsinu við Hringbraut. Læknar og starfsfólk deildarinnar taka á móti óskum um iðjubjálfun.

Þegar sjúklingar byrja í iðjubjálfun hefst skipulagt ferli.

- Gert er mat og greining á færni við daglega iðju

- Styrkleikar sjúklingsins eru skoðaðir með tilliti til hugsanlegra lausna á færnivandamálum
- Að loknu mati og greiningu ákveða sjúklingur og iðjubjálfi í samvinnu næstu skref í meðferðarferlinu

8. Deildariðja

Markmið með þátttöku í deildariðju er að gefa sjúklingum tækifæri til að taka virkan þátt í skipulagðri afþreyingu, upplifa félagslega samveru og auka eigin styrkleika. Nettengd tölva fyrir sjúklinga er í deildariðjunni. Tölvuna má nota á opnunartíma deildariðjunnar. Opnunartíma deildariðju er að hægt að sjá á dagskipulagi deildarinnar.

9. Hreyfing

Hreyfing er mikilvægur þáttur til að efla og viðhalda heilbrigði. Sýnt hefur verið fram á að fólk sem stundar hreyfingu hefur meiri orku til að takast á við dagleg verkefni. Áhersla er lögð á mikilvægi hreyfingar við að ná heilsu. Sjúklingar eru meðal annars hvattir til að fara í gönguferðir í fylgd með starfsmanni.

Einnig hvetjum við sjúklinga til að nota líkamsræktaraðstöðu á 1. hæð í geðdeildarhúsinu við Hringbraut. Íþróttافرæðingur er einnig sjúklingum innan handar tvisvar í viku ef þörf er á.

Innlagnir á deild 32A

Þegar sjúklingar leggjast inn á geðsvið er lögð áhersla á samfellu í meðferð. Við fyrstu innlögn leggst sjúklingur inn á þá deild sem er á vakt hverju sinni.

Ef ekki er laust rúm á þeirri deild fer viðkomandi á aðra deild í millitíðinni, en flyst á rétta deild um leið og rúm losnar. Ef sjúklingurinn hefur legið á geðsviði eftir 1. janúar 2001 leggst hann inn á sömu móttökudeild og hann var á síðast.

1. Trúnaður og traust

Starfsfólk og nemendur sjúkrahússins eru bundnir þagnarskyldu og geta því ekki upplýst aðra en þá sem koma að meðferð eða rannsóknum á heilsu sjúklings um veikindi eða meðferð nema með samþykki hans.

Málefni þau sem til umfjöllunar eru á geðdeild eru einkar viðkvæm fyrir einstaklinginn. Sjúklingar og aðstandendur eru því vinsamlegast beðnir um að ræða hvorki innan deildar né utan hennar um það sem þeir kunna að heyra eða sjá á deildinni.

Landspítali er rannsókn- og kennsluspítali. Nemendur í heilbrigðisfræðum stunda hluta af

námi sínu og rannsóknum á sjúkrahúsinu. Nemendur fylgjast með og taka þátt í daglegri meðferð sjúklinga. Þeir eru alltaf á ábyrgð og undir handleiðslu leiðbeinanda sinna.

2. Öryggi

Deildin er jafnan læst. Læknar og hjúkrunarfræðingar ákveða útivistar- og ferðafrelsi í samráði við sjúklinginn. Ákvörðunin er tekin með tilliti til þeirra þátta sem hafa áhrif á meðferð og öryggi sjúklingsins á hverjum tíma. Sama gildir um dags- og helgarleyfi. Til að viðhalda öryggi sjúklinga og annarra skal fylgja eftirfarandi reglum:

- Öll lyf eru afhent hjúkrunarfræðingi við komu á deildina
- Öll eggvopn eða oddhvassir hlutir eru afhentir starfsfólki
- Allur farangur er sýndur starfsfólki við komu á deild

Kaup, sala og skipti á hlutum, eða peningalán á milli sjúklinga eru ekki leyfð á deildinni.

3. Verðmæti

Vinsamlegast athugið að sjúkrahúsið getur ekki borið ábyrgð á peningum eða öðrum verðmætum svo sem skartgripum, sínum, tölvum o.fl. sem sjúklingur eða aðstandendur hafa meðferðis. Ráðlagt er að geyma hvorki peninga né önnur verðmæti inn á stofunum. Hægt er að fá minniháttar verðmæti geymd á deildinni ef leitað er eftir því hjá hjúkrunarfræðingum.

4. Ljósmyndun

Ljósmyndun eða myndataka með GSM síma, myndavél eða myndbandsupptökuvél er ekki leyfð á deildum spítalans. Myndatökur af samsjúklingum og starfsfólki á geðsviði eru ekki leyfðar. Yfirlæknir og deildarstjóri geta gefið leyfi fyrir myndatöku í sérstökum tilvikum.

5. Sjúkrastofur

Á deildinni eru eins- og tveggja manna stofur. Skápur og náttborð eru til umráða fyrir persónulega muni. Sjúklingar búa sjálfir um rúm sitt og halda umhverfi snyrtilegu. Ef sjúklingur á erfitt með þetta af einhverjum ástæðum aðstoðar starfsfólkið hann. Sjúklingur getur þurft að færa sig milli sjúkrastofa. Slíkir flutningar eru unnir í samvinnu sjúklings og starfsfólks.

6. Fatnaður

Sjúklingar nota sín eigin föt og snyrtivörur meðan þeir eru á deildinni. Föt eru ekki þvegin á deildinni nema í undantekningatilvikum. Leita má til starfsfólks ef vandamál skapast með fatnað. Sjúklingar sem þess þurfa geta fengið nærföt og náttjakka.

7. Fæði

Mikilvægt er að borða hollan mat þannig að líkaminn náí að starfa eðlilega. Fæði sjúklinga kemur frá eldhúsi sjúkrahússins þar sem næringaráðgjafar setja saman máltíðir. Hægt er að velja samsetningu fæðis í samvinnu við starfsfólk, hjúkrunarfræðing eða næringaráðgjafa.

Matur er borinn fram í borðsal deildarinnar. Gert er ráð fyrir sameiginlegri máltíð sjúklinga í hádeginu og að kvöldi. Matartímar á deildinni eru:

Morgunmatur kl. 08:30-09:00

Hádegismatur kl. 11:30-12:00

Síðdegiskaffi kl. 14:30-15:00

Kvöldmatur kl. 17:30-18:00

Kvöldhressing kl. 20:30-21:00

Í borðsalnum er alltaf skál með ávöxtum, en einnig er boðið upp á vatn, safa, mjólk og kaffi.

8. Sjónvarp og tölvur

Sjónvörp eru í setustofu deildarinnar og setustofu á A gangi. Sjúklingum er velkomið að horfa á sjónvarpið. Gert er ráð fyrir að sýnd sé tillitsemi við svefnþarfir annarra á deildinni og er ætlast til að ró sé komin á kl. 23:00 frá mánudegi til fimmtudags og kl. 24:00 frá föstudegi til sunnudags.

Sjúklingum er heimilt að nota sínar eigin tölvur á deildinni, en ekki er netaðgangur gegnum net sjúkrahússins.

Gæta þarf þess að notkun tölvu trúfli ekki aðra sjúklinga og á að vera slökkt á tölvum eftir kl. 23.00 á virkum dögum og 24.00 um helgar.

9. Símnótun

Á gangi deildarinnar er sími sem sjúklingar hafa aðgang að. Hægt er að nota símann alla daga vikunnar á eftirfarandi tímum:

kl. 10:00-11:00

kl. 14:00-17:00

kl. 20:00-21:00

Aðstandendur geta hringt á þessum tímum í síma 543-4070. Fólk getur notað GSM síma sína á deildinni. Æskilegt er að hafa símann stilltan á hljótt þannig að hann trufla ekki aðra. Sjúklingar eru beðnir um að lána ekki öðrum á deildinni GSM símann sinn. Slík notkun er á ábyrgð eigandans.

10. Reykingar

Landspítali er tóbakslaust sjúkrahús. Reykingar eru ekki leyfðar á deildinni. Sjúklingar sem reykja geta reykt í þar til gerðu reykskýli á jarðhæð í geðdeildarhúsi. Sjúklingar sem óska eftir að hætta að reykja geta leitað til læknis og hjúkrunarfræðings og óskað eftir aðstoð við það.

11. Notkun áfengis- og vímuefna

Neysla áfengis og annarra vímuefna á sjúkrahúsinu er ekki leyfð.

Komi sjúklingur á deildina undir áhrifum er almenna reglan sú að hjúkrunarfræðingur eða læknir metur ástand hans. Sjúklingi gæti verið vísað frá deildinni þar til víman er runnin af honum og meðferðin síðan endurskoðuð næsta dag eða sjúklingur útskrifaður.

12. Heimsóknatímar

Lögð er áhersla á samvinnu við aðstandendur. Heimsókn frá aðstandendum er skipulögð frá kl. 14:30 til kl. 21:00 alla daga.

Ef óskað er eftir heimsóknum á öðrum tímum er best að ræða við vakthafandi hjúkrunarfræðing.

Sjúklingar sem **ekki** vilja fá heimsóknir eru beðnir um að ræða það við starfsfólkið.

Þjónusta veitt utan deildar 32A

Áfengisráðgjöf

Áfengisráðgjöf og ráðgjöf vegna notkunar vímuefna er veitt af starfsfólki á Teigi, sem er dagdeild á fyrstu hæð. Ef sjúklingur óskar sérstaklega eftir slíkri ráðgjöf ræðir hann það við lækni eða hjúkrunarfræðing deildarinnar. Sjúklingi er gefinn tími hjá áfengisráðgjafa og gerð er meðferðaráætlun fyrir hann.

AA – fundir eru haldnir á deild 33A á 3. hæð í A álmu, sem hér segir: mánudaga – fimmtudaga kl. 19.00, föstudaga kl. 20.30, laugardaga og sunnudaga kl. 11.00. Sjúklingar sem óska eftir að mæta á AA – fundi ræða við hjúkrunarfræðing deildarinnar.

Sálfræðipjónusta

Sálfræðingar geðsviðs hafa umsjón með fræðslufyrirlestrum fyrir sjúklinga á 3. hæð geðdeildarbyggingar vikulega yfir veturinn. Þar er fjallað um tengsl hugsana, hegðunar og tilfinninga og hvernig breytt hugsun og hegðun getur haft áhrif á tilfinningar svo sem kvíða, þunglyndi og sjálfstraust. Efni fræðslunnar er auglýst á dagskipulagi deildarinnar.

Nudd

Boðið er upp á svæðanudd á geðsviði. Ef sjúklingur óskar eftir nuddi er slíkt ákveðið í samvinnu við lækni og hjúkrunarfræðing.

Fulltrúi notenda á geðsviði

Einn starfsmaður á geðsviði er úr hópi fyrrverandi sjúklinga og ber vinnuheitið fulltrúi notenda.

Tilgangur starfsins er að:

- Auka samvinnu starfsfólks geðsviðs við notendur þjónustunnar
- Efla notendabekkingu á geðsviði hjá starfsfólki
- Sýna fram á að fyrrverandi notendur eigi fullt erindi í vinnu með fagfólki á geðheilbrigðisstofnun
- Taka þátt í að bæta ímynd og þjónustu geðsviðsins
- Auka formlega samvinnu gæðaráðs geðsviðs við notendur

- Sitja í gæðaráði geðsviðs

Ef óskað er eftir samtali við fulltrúa notenda þá má biðja starfsfólk um að koma því til skila.